



**ÀREA ASSUMPTES TAURINS
MUSEU TAURÍ DE VALÈNCIA**

**BASES QUE REGEIXEN LA CESSIÓ DE LES EXPOSICIONS ITINERANTS DEL
MUSEU TAURÍ**

PRIMERA. INTRODUCCIÓ

La Diputació de València, a través del Museu Taurí, vol oferir exposicions itinerants per a difondre i posar en valor el nostre patrimoni en relació amb el món de la tauromàquia.

Els títols de les exposicions, els continguts, les característiques i els calendaris d'oferta del Museu se'n poden consultar en la web.

www.museotaurinovalencia.es

SEGONA. OBJECTIUS

La finalitat d'aquest programa és la cessió temporal als ajuntaments i entitats socials de les exposicions que s'indiquen en la web, a fi de:

- . Conscienciar l'espectador sobre la importància que té la protecció i la conservació del nostre patrimoni.
- . Aproximar a tots els ciutadans i aficionats la labor que realitza aquest museu en l'àmbit de la cultura taurina.

TERCERA. DURACIÓ DEL PROGRAMA

Anualment els ajuntaments i entitats socials podran sol·licitar l'exposició amb la suficient antelació, per raons organitzatives, i esperar la confirmació per part del museu.

QUARTA. CONSIDERACIONS SOBRE FUNCIONAMENT I MUNTATGE

L'espai expositiu haurà de reunir les condicions necessàries, tant físiques com de seguretat, per a albergar una exposició.

CONDICIONS DE L'ESPAI:

1. La sala ha de tindre una superfície a partir de 100 m² i aproximadament uns 40 metres lineals de paret expositiva.
2. La sala disposarà de barres o qualsevol altre sistema de subjecció de quadres i fotografies.
3. Durant el període d'exposició no s'hi podran dur a terme altres actes o activitats sense consentiment del museu.



4. La sala d'exposició haurà d'estar totalment neta i buida el dia de descàrrega de l'obra a exposar (el primer dia que es fixa en el calendari és al matí el dia del muntatge).
5. El desmuntatge es farà l'endemà a la data de finalització del període d'exposició.
6. Per al dia del muntatge i el desmuntatge, l'ajuntament o entitat social disposarà del personal necessari per a realitzar-los.
7. En cap cas el personal de l'ajuntament podrà muntar o desmuntar l'exposició sense autorització prèvia del Museu Taurí de la Diputació de València.
8. El material de difusió que el museu facilitarà als ajuntaments (fotos, models, logotips, catàlegs, etc.) serà distribuït de manera gratuïta.
- 9) L'entrada a l'exposició serà lliure i gratuïta per a tot el públic.
- 10) El període de duració de l'exposició en l'ajuntament serà el sol·licitat segons es fixa en la proposta de calendari i serà entre una setmana i deu dies.

CINQUENA. CONDICIONS ECONÒMIQUES I GESTIÓ DEL PROGRAMA

El Museu Taurí de València es fa càrrec dels aspectes següents:

1. L'exposició: objectes, suports, materials d'emalatge.
2. Assessorament per al muntatge de l'exposició.
3. Assegurança clau a clau de l'obra.
4. Facilitarà material de difusió de l'obra.
5. Imatges per a fer cartells i targetes, si hi ha disponibilitat.

L'Ajuntament haurà de fer-se càrrec dels aspectes següents:

1. Despeses del trasllat de l'obra.
2. Guàrdia i custòdia dels objectes i del material expositiu.
3. Disposar d'un lloc de magatzematge per a guardar embalatges, objectes o materials si és el cas.
4. Neteja i manteniment de la sala expositiva, objectes i material.
5. Col·laboració amb el personal tècnic en el muntatge de l'exposició i en el cas que siga necessari (electricistes, pintors...).
6. Difusió de l'exposició.
7. Vigilància de l'exposició.
8. La difusió que facen els ajuntaments de les exposicions, en material imprès o qualsevol altre suport, haurà d'incloure, si és el cas, el nom de l'Àrea d'Assumptes Taurins i el del Museu Taurí de la Diputació de València. El museu facilitarà els logotips.

SISENA. SOL·LICITUDS

Les sol·licituds de les exposicions del Museu Taurí es dirigiran a :
Correu Postal:

Museu Taurí de la Diputació de València
C/ Corona 36 46003 València

Correu electrònic: Exposició itinerant estefania.martinez@dival.es o infotaurinio@dival.es

Amb la finalitat que el Museu pugua donar servei al nombre més gran de municipis possible, en el cas que un Ajuntament estiga interessat en més d'una exposició, aquest haurà d'establir un ordre de prelación; se li podran adjudicar altres exposicions només en el cas que quedaren dates vacants en el període de resultes.

En tots els casos, l'adjudicació de les exposicions es farà per rigorós ordre d'arribada de petició.

Per a facilitar la gestió a les entitats locals interessades, s'adjunta un model de sol·licitud per a les exposicions proposades. Així mateix les peticions es poden fer per correu postal o al correu electrònic estefania.martinez@dival.es ó infotaurino@dival.es

En cas d'anul·lació de l'exposició, sempre caldrà comunicar-ho per escrit al museu amb la suficient antelació perquè permeta el seu oferiment als municipis que queden en espera.

SETENA. INFORMACIÓ I ASSESSORAMENT

Sobre característiques, dates, etc., de les exposicions, hauran de cridar al museu:
963 883 738

**Departament d'Exposicions itinerants del
Museu Taurí de València**